



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΙΜΟΥ

1. Σκοπός

Το Κοινωνικό Φροντιστήριο εντάσσεται στις Δομές Κοινωνικής Αλληλεγγύης του Δήμου Αλίμου και στηρίζεται στην εθελοντική προσφορά εκπαιδευτικών, προκειμένου να παρέχονται δωρεάν μαθήματα σε μαθητές. Σκοπός αυτής της ενέργειας είναι η δημιουργία ίσων ευκαιριών στην μάθηση σε όλους τους μαθητές του Δήμου Αλίμου.

2. Οργάνωση και εποπτεία

Α. Το Κοινωνικό Φροντιστήριο εντάσσεται ως αρμοδιότητα στην Διεύθυνση Κοινωνικής Αντίληψης του Δήμου Αλίμου και υποστηρίζεται οργανωτικά και γραμματειακά από το προσωπικό και τις αρμόδιες υπηρεσίες υπό την εποπτεία της Δημοτικής Αρχής.

Πιο συγκεκριμένα, η Διεύθυνση Κοινωνικής Αντίληψης έχει την ευθύνη για:

- την επικοινωνία και αλληλογραφία με αρμόδιους φορείς (σχολεία, συλλόγους γονέων κτλ.)
- την δημοσιοποίηση του προγράμματος του Κοινωνικού Φροντιστηρίου
- την υποδοχή των αιτήσεων και των δικαιολογητικών

Β. Την εποπτεία του Κοινωνικού Φροντιστηρίου έχει η εντεταλμένη με απόφαση δημάρχου δημοτική σύμβουλος.

Η εντεταλμένη δημοτική σύμβουλος έχει την ευθύνη για:

- υποδοχή των αιτήσεων των εθελοντών εκπαιδευτικών
- υποδοχή και αξιολόγηση των αιτήσεων των μαθητών
- κατάρτιση του προγράμματος του Κοινωνικού Φροντιστηρίου
- συγκρότηση εκπαιδευτικών τμημάτων με κριτήρια ομοιογένειας
- παρακολούθηση τήρησης υποχρεώσεων μαθητών
- εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο για βελτιώσεις ή αλλαγές στον τρόπο λειτουργίας του Κοινωνικού Φροντιστηρίου

Γ. Η γραμματειακή υποστήριξη του Κοινωνικού Φροντιστηρίου μπορεί να εκτελείται

και από εθελοντές του Δήμου Αλίμου.

3. Λειτουργία

A. Το Κοινωνικό Φροντιστήριο, λειτουργεί απογευματινές ώρες καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Το εκπαιδευτικό συμβόλαιο μαθητή και εκπαιδευτικού περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- Η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική και οι μαθητές οφείλουν να βρίσκονται έγκαιρα στο μάθημα, την ακριβή ώρα έναρξης.
- Οι μαθητές οφείλουν να παρακολουθούν ανελλιπώς τα προγράμματα του Κοινωνικού Φροντιστηρίου στα οποία συμμετέχουν. Οφείλουν να ενημερώνουν την γραμματειακή υποστήριξη για τυχόν απουσία ή διακοπή της συμμετοχής στο πρόγραμμα.
- Μαθητές με δυο συνεχόμενες απουσίες αδικαιολόγητες, χάνουν το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα.
- Τα τμήματα που συγκροτούνται δεν μπορούν να υπερβαίνουν τους 12 μαθητές.
- Οι μαθητές σέβονται, φροντίζουν και επιμελούνται τον χώρο που στεγάζει το Κοινωνικό Φροντιστήριο.
- Οι γονείς μπορούν να ενημερώνονται μία φορά τον μήνα για την πρόοδο των μαθητών σε χρόνο που προσδιορίζεται από τους εκπαιδευτικούς.
- Το Κοινωνικό Φροντιστήριο διατηρεί το δικαίωμα διαγραφής των μαθητών που παρακωλύουν συστηματικά το εκπαιδευτικό έργο ή επιδεικνύουν συστηματικά απρεπή συμπεριφορά στους εκπαιδευτικούς και το έργο τους.
- Στην λήξη της σχολικής χρονιάς τα προγράμματα του Κοινωνικού Φροντιστηρίου αξιολογούνται από γονείς και εκπαιδευτικούς.

B. Το Κοινωνικό Φροντιστήριο στεγάζεται σε σχολικές αίθουσες του 1^{ου} Γενικού Λυκείου Αλίμου (Υψηλάντου και Θησείου, Άλιμος), για τους μαθητές του Κάτω Καλαμακίου, και σε σχολικές αίθουσες του 3^{ου} Γυμνασίου Αλίμου (Κουμουνδούρου 19, Άλιμος), για τους μαθητές του Άνω Καλαμακίου.

4. Δικαιούχοι

Δικαιούχοι του Κοινωνικού Φροντιστηρίου είναι οι μαθητές κάτοικοι του Δήμου Αλίμου. Κύριο κριτήριο ένταξης των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα είναι το εισόδημα, ενώ θα λαμβάνονται υπόψη παράγοντες όπως η οικογενειακή κατάσταση, τα κοινωνικά προβλήματα, η ανεργία γονέων, προβλήματα υγείας και αναπηρίες γονέων.

5. Παροχές

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Κοινωνικού Φροντιστηρίου δύνανται να παρέχονται δωρεάν:

- Ενισχυτική διδασκαλία σε μαθητές δημοτικού
- Ενισχυτική διδασκαλία σε μαθητές γυμνασίου-λυκείου
- Προετοιμασία για εισαγωγικές εξετάσεις
- Ξένη γλώσσα

Οι αιτήσεις εξετάζονται τον Σεπτέμβριο και τα τμήματα ξεκινούν τον Οκτώβριο κάθε σχολικής χρονιάς. Κατ' εξαίρεση και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι, μπορούν να αξιολογηθούν αιτήσεις κατά την διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Το προσφερόμενο εκπαιδευτικό πρόγραμμα καθώς και οι ομάδες μαθητών που θα εξυπηρετούνται από αυτό θα είναι σε συνάρτηση της συμμετοχής και των ειδικοτήτων των εθελοντών καθηγητών για κάθε σχολική περίοδο.

6. Αιτήσεις και δικαιολογητικά

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την συμμετοχή των μαθητών στο Κοινωνικό Φροντιστήριο κατατίθενται στην Διεύθυνση Κοινωνικής Αντίληψης του Δήμου Αλίμου [Αριστοτέλους 25 & Αυξεντίου (4ος όροφος)] και είναι τα εξής:

- Αίτηση ένταξης στο Κοινωνικό Φροντιστήριο / Δήλωση των μαθημάτων που ο μαθητής επιθυμεί να παρακολουθήσει
- Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας
- Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας
- Φωτοτυπία εκκαθαριστικού σημειώματος
- Έκθεση κοινωνικής έρευνας (όπου και όταν απαιτείται), δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν την κατηγοριοποίηση σε ευπαθή κοινωνική ομάδα (πολυτεκνία, ανεργία, ΑΜΕΑ)

Οι εθελοντές εκπαιδευτικοί που επιθυμούν να συνεργαστούν με το Κοινωνικό Φροντιστήριο υποβάλλουν αίτηση εθελοντικής συμμετοχής στο Δήμο Αλίμου, φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας, καθώς και Βιογραφικό Σημείωμα.

7. Αρχεία και έντυπα

Για το Κοινωνικό Φροντιστήριο τηρούνται τα παρακάτω έντυπα:

- Παρουσιολόγια μαθητών
- Αίτηση εθελοντών εκπαιδευτικών
- Αίτηση Μαθητή και φάκελος ανά μαθητή
- Έντυπο αξιολόγησης Κοινωνικού Φροντιστηρίου
- Βιβλίο καταγραφής εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων

Η ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΜΕΛΙΣΣΑΡΑΤΟΥ ΛΟΥΚΙΑ